

**ประกาศเทศบาลตำบลกลางใหญ่**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**
**********

ด้วยเทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี มีความประสงค์จะดำเนินการเลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลตำบลกลางใหญ่และหน้าที่อื่นใดที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุดรธานี เรื่อง ม่าตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับเทศบาล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เทศบาลตำบลกลางใหญ่ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

<u>กองการศึกษา</u>

**พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)**

**- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา**

**๒. คุณสมบัติผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๔.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๔.๔ เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ

๔.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ไม่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒...

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ก.

**๓. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร**

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่ **วันที่ ๑๐ – ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกลางใหญ่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.** ในวันเวลาราชการ

**๔. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัครสอบ** ประกอบด้วย

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ และนำวุฒิการศึกษาฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้สมัครสอบในวันสมัครด้วย

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับจากวันที่ถ่ายถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

๔.๖ หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม ที่ระบุถึงประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งที่สมัครมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

**๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบพนักงานจ้าง**

ค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร (รายละเอียดตามภาค ผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)**

๖.๑ ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ **๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕** ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

**๘. วัน เวลา สถานที่ดำเนินการสอบ**

เทศบาลตำบลกลางใหญ่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวัน ที่ **๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕** ณ เทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ข.

**๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

ประกาศผลสอบผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ใน **วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี**

**๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

**๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะเรียกตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี

/๑๒....

**๑๒. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนดดังนี้

๑. เทศบาลตำบลกลางใหญ่จะทำสัญญาจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่สอบได้ตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี (ก.ท.จ.) แล้วเท่านั้น

๒. เทศบาลตำบลกลางใหญ่ จะไม่บรรจุแต่งตั้งบุคคลใด หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สอบคัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครหรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน

๓. ผู้ที่ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรถึงลำดับที่ ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งจะต้องทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ภายใน วัน เวลา ที่เทศบาลตำบลกลางใหญ่กำหนด โดยได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างทุกประการ

๔. ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายมงคล มีลา)

นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่

ภาคผนวก ก.

**เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกลางใหญ่**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ**
**ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕**
**"ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทน"**

---

<u>กองการศึกษา</u>
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>
๑. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

<u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>
ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และการส่งเสริมการเรียรรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานด้านวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(ก) <u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>
**๑. ด้านการปฏิบัติการ**
๑.๑ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๑.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย
๑.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
๑.๔ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๑.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายพัฒนาเด็กปฐมวัย
๑.๖ ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมปัญญาท้องถิ่น
๑.๗ ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๑.๘ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(ข) <u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>
๑. มีคุณการศึกษาประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ , ม.๓ , ม.๖ , ปวช. หรือเทียบเท่า หรือสูงกว่าทุกสาขา และ
๒.จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปีและทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะของงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

(ค) <u>ระยะเวลาการจ้าง</u>
มีระยะเวลาจ้าง ๔ ปี

(ง) <u>ค่าตอบแทน</u>
อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐.-บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท/เดือน รวมรับ ๑๑,๔๐๐.- บาท

ภาคผนวก ข.

**รายละเอียดที่จะดำเนินการสอบแข่งขัน**
**เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกลางใหญ่**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ**
**ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕**
**********

<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัด กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

**วิธีการสอบแข่งขัน**

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)
- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)
- ภาคความรู้ ความเหมาะสม กับตำแหน่ง (ภาค ค)

**เกณฑ์การตัดสิน**

- ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบบาท

**การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

- การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะเรียกตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี

**กำหนดสอบในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕**

| ตำแหน่ง | เวลา | หลักสูตรและวิธีการสอบ | สถานที่สอบ |
|---|---|---|---|
| ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) | ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ |
| | ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) | |
| | ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. | ภาคความรู้ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) | |

หมายเหตุ :ผู้เข้าสอบแต่งกายสุภาพเรียบร้อย