

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลกลางใหญ่
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี



ประกาศเทศบาลตำบลกลางใหญ่
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

****

ตามที่สภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙,๒๒ และ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ได้อนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

(นายมงคล มีลา)
นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่



เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

---

32 หมู่ที่ 9 ซอย- ถนน- ตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี 41160

พื้นที่	**113.00 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**8,722 คน**
ชาย	4,325 คน
หญิง	4,397 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2568



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 28,879,933.36 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 97,588,558.77 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 831,696.55 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 59,459,337.30 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	690,307.51 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	712,337.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,499,538.13 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	106,808.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	275,060.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	26,073,120.56 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	30,102,166.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,409,374.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 52,978,606.38 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,728,951.99 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	17,982,947.24 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,672,667.49 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,718,399.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,865,640.66 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	5,076,974.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	4,192,661.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	243,000.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	690,307.51	950,000.00	850,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	712,337.10	775,000.00	847,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,499,538.13	1,600,000.00	1,700,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	106,808.00	95,000.00	123,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	275,060.00	265,000.00	310,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**3,284,050.74**	**3,685,000.00**	**3,830,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	26,073,120.56	27,665,000.00	27,809,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**26,073,120.56**	**27,665,000.00**	**27,809,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	30,102,166.00	33,650,000.00	35,361,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**30,102,166.00**	**33,650,000.00**	**35,361,000.00**
รวม	**59,459,337.30**	**65,000,000.00**	**67,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,728,951.99	17,954,040.00	17,885,070.00
งบบุคลากร	17,982,947.24	23,884,500.00	25,360,650.00
งบดำเนินงาน	8,672,667.49	13,193,460.00	13,715,280.00
งบลงทุน	5,718,399.00	6,612,600.00	7,039,300.00
งบเงินอุดหนุน	3,865,640.66	3,345,400.00	2,989,700.00
งบรายจ่ายอื่น	10,000.00	10,000.00	10,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**52,978,606.38**	**65,000,000.00**	**67,000,000.00**



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,214,370
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,844,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,653,540
แผนงานสาธารณสุข	5,027,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	618,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,649,060
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	73,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	665,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,334,640
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,885,070
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**67,000,000**

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลกลางใหญ่
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,214,370
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,844,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,653,540
แผนงานสาธารณสุข	5,027,920
แผนงานสังคมสงเคราะห์	618,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,649,060
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	73,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	665,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,334,640
แผนงานการเกษตร	35,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,885,070
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**67,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงนาม).....
(นายมงคล มีลา)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่

เห็นชอบ

(ลงนาม).....
(นายจรูญ บุหิรัญ)
ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านผือ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลกลางใหญ่
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**6,826,470**	**3,260,180**	**355,320**	**10,441,970**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,978,150	3,260,180	355,320	7,593,650
งบดำเนินงาน	**3,768,000**	**926,000**	**0**	**4,694,000**
ค่าตอบแทน	1,743,000	268,000	0	2,011,000
ค่าใช้สอย	570,000	518,000	0	1,088,000
ค่าวัสดุ	360,000	110,000	0	470,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,095,000	30,000	0	1,125,000
งบลงทุน	**15,800**	**21,600**	**0**	**37,400**
ค่าครุภัณฑ์	15,800	21,600	0	37,400
งบเงินอุดหนุน	**31,000**	**0**	**0**	**31,000**
เงินอุดหนุน	31,000	0	0	31,000
งบรายจ่ายอื่น	**10,000**	**0**	**0**	**10,000**
รายจ่ายอื่น	10,000	0	0	10,000
รวม	**10,651,270**	**4,207,780**	**355,320**	**15,214,370**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบดำเนินงาน	**120,000**	**0**	**276,000**	**10,000**	**406,000**
ค่าตอบแทน	100,000	0	0	0	100,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	30,000	10,000	60,000
ค่าใช้สอย	0	0	246,000	0	246,000
งบบุคลากร	**0**	**471,840**	**953,160**	**0**	**1,425,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	471,840	953,160	0	1,425,000
งบลงทุน	**0**	**13,000**	**0**	**0**	**13,000**
ค่าครุภัณฑ์	0	13,000	0	0	13,000
รวม	**120,000**	**484,840**	**1,229,160**	**10,000**	**1,844,000**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,860,240**	**5,129,020**	**6,989,260**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,860,240	5,129,020	6,989,260
งบดำเนินงาน	**499,400**	**3,109,980**	**3,609,380**
ค่าตอบแทน	148,400	0	148,400
ค่าใช้สอย	221,000	1,733,000	1,954,000
ค่าวัสดุ	130,000	1,206,980	1,336,980
ค่าสาธารณูปโภค	0	170,000	170,000
งบลงทุน	**0**	**96,900**	**96,900**
ค่าครุภัณฑ์	0	96,900	96,900
งบเงินอุดหนุน	**0**	**1,958,000**	**1,958,000**
เงินอุดหนุน	0	1,958,000	1,958,000
รวม	**2,359,640**	**10,293,900**	**12,653,540**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**2,150,420**	**0**	**2,150,420**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,150,420	0	2,150,420
งบดำเนินงาน	**1,925,000**	**692,500**	**2,617,500**
ค่าตอบแทน	110,000	0	110,000
ค่าใช้สอย	715,000	692,500	1,407,500
ค่าวัสดุ	1,090,000	0	1,090,000
ค่าสาธารณูปโภค	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน	**0**	**260,000**	**260,000**
เงินอุดหนุน	0	260,000	260,000
รวม	**4,075,420**	**952,500**	**5,027,920**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**506,400**	**0**	**506,400**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	506,400	0	506,400
งบดำเนินงาน	**0**	**112,000**	**112,000**
ค่าใช้สอย	0	112,000	112,000
รวม	**506,400**	**112,000**	**618,400**

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบเงินอุดหนุน	**257,700**	**0**	**0**	**257,700**
เงินอุดหนุน	257,700	0	0	257,700
งบบุคลากร	**0**	**147,360**	**828,000**	**975,360**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	147,360	828,000	975,360
งบดำเนินงาน	**0**	**0**	**416,000**	**416,000**
ค่าใช้สอย	0	0	416,000	416,000
รวม	**257,700**	**147,360**	**1,244,000**	**1,649,060**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน / งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**60,000**	**60,000**
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	**13,000**	**13,000**
เงินอุดหนุน	13,000	13,000
รวม	**73,000**	**73,000**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	**40,000**	**155,000**	**195,000**
ค่าใช้สอย	30,000	155,000	185,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน	**0**	**470,000**	**470,000**
เงินอุดหนุน	0	470,000	470,000
รวม	**40,000**	**625,000**	**665,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**1,250,260**	**1,621,980**	**2,872,240**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,250,260	1,621,980	2,872,240
งบดำเนินงาน	**1,127,400**	**443,000**	**1,570,400**
ค่าตอบแทน	93,400	0	93,400
ค่าใช้สอย	394,000	0	394,000
ค่าวัสดุ	640,000	443,000	1,083,000
งบลงทุน	**23,000**	**6,869,000**	**6,892,000**
ค่าครุภัณฑ์	23,000	0	23,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	6,869,000	6,869,000
รวม	**2,400,660**	**8,933,980**	**11,334,640**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**30,000**	**5,000**	**35,000**
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	0	5,000	5,000
รวม	**30,000**	**5,000**	**35,000**

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**17,885,070**	**17,885,070**
งบกลาง	17,885,070	17,885,070
รวม	**17,885,070**	**17,885,070**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลกลางใหญ่

อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 67,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**10,651,270**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**6,826,470**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,848,320**	**บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้
(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 345,600 บาท
(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท ต่อคน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 380,160 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกเทศมนตรี รอง นายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้
(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือน ละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท
(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตรา เดือนละ 4,500 บาทต่อคน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ

นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 180,000 บาท
(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือน ละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท
(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตรา เดือนละ 4,500 บาทต่อคน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 207,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกรายละเอียดดังนี้
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 120,960 บาท
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 86,400 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่า

เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,555,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และ สมาชิกสภาเทศบาล แยกรายละเอียดดังนี้
(1) เงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 190,080 บาท
(2) เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 155,520 บาท
(3) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตราๆ เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 1,209,600 บาท
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,978,150** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,917,350 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. ปลัดเทศบาล จำนวน 628,440 บาท
2. รองปลัดเทศบาล จำนวน 533,310 บาท
3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 483,120 บาท
4. หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 462,240 บาท
5. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 262,560 บาท
6. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 355,320 บาท
7. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 192,360 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลัก เกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลง วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (กำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ ตำแหน่ง
-ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้อง ถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ปลัดเทศบาล จำนวน 84,000 บาท
2. รองปลัดเทศบาล จำนวน 42,000 บาท

3. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 42,000 บาท
4. หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน 18,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 718,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 249,840 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 129,600 บาท
3. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 123,360 บาท
4. คนงานทั่วไป จำนวน 108,000 บาท
5. นักการภารโรง จำนวน 108,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัดเทศบาล ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 24,000 บาท
2. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน 24,000 บาท
3. คนงานทั่วไป จำนวน 12,000 บาท
4. นักการภารโรง จำนวน 12,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของงค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,768,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **1,743,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
- ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกในการคัดเลือกพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขันคัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นๆที่มีสิทธิได้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ. 2555

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 1,200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2557
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หรือ
ค่าจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกตินอกเวลาราชการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ สำหรับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ในกรณีความจำเป็นจะต้องมาปฏิบัติงานตามความจำเป็นเร่งด่วน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 133,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าตามที่ระเบียบกำหนด
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิตาม ระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	80,000	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**570,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ(รถส่วน กลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการติดอุปกรณ์ซับเสียงหอประชุมเพื่อป้องกันเสียงสะท้อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรองและพิธีการ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ในการจัดประชุมราชการของตำบลกลางใหญ่ และการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลกลางใหญ่หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้เทศบาลตำบลกลางใหญ่ รายละเอียดการประชุมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้น ดังนี้
1. ประชุมราชการประจำเดือนภายในเทศบาลตำบลกลางใหญ่
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
3. การประชุมสภาเทศบาลฯ หรือคณะกรรมการที่สภาเทศบาลฯตั้งขึ้น
4. การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือ เรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5. การประชุมระหว่างเทศบาลตำบลกลางใหญ่กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
6. การประชุมระหว่างเทศบาลตำบลกลางใหญ่กับส่วนราชการ
หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน
7. การตรวจนิเทศงาน
8. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 220,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป หรือเลือกตั้งซ่อมผู้บริหารท้องถิ่น และ/หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง เป็นต้น สนับสนุน ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ใน การเลือกตั้งระดับชาติ, ท้องถิ่น

- ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **360,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาด

เล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องดัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาด เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง

ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบ อาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น เปลือง อาทิเช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ขุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำ มันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
ประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอ เทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น

แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cratridge Tape) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีดฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**1,095,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	800,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 12 เดือน
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล และค่าน้ำประปา
ต่างๆ ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระบบงานต่างๆ และเพื่อการติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ
อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ

เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1ครั้งต่อปี)
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการเช่าพื้นที่ sever (E-saraban) ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) ใช้ในระบบงานต่างๆ และติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน	**รวม**	**15,800**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**15,800**	**บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	15,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารดังนี้ 1. ตู้เก็บเอกสาร ขนาด W80XD40XH83 cm จำนวน 4 หลังๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท 2. ตู้เก็บเอกสาร ขนาด W80XD40XH120 cm จำนวน 2 หลังๆละ 2,900 บาท เป็นเงิน 5,800 บาท หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้จัดซื้อในราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)			

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**31,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**31,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก เพื่อดำเนินโครงการสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี จำนวน 21,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนห้องถิ่น พ.ศ. 2559 -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนงานรัฐพิธี จำนวน 10,000 บาท
อุดหนุนงานรัฐพิธีให้กับที่ว่าการอำเภอบ้านผือ เพื่อการจัดงานราชพิธี งานรัฐพิธีหรือภารกิจหรือการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐพีต่างๆอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพึงร่วมกันบูรณาการส่งเสริม สนับสนุน ดำเนินการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับงานรัฐพิธีในพื้นที่ได้อย่างสมพระเกียรติแสดงออกถึงความจงรักภักดีและเพื่อเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติให้คงอยู่ตลอดไป
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 5
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบรายจ่ายอื่น รวม 10,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 10,000 บาท

รายจ่ายอื่น

การสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาล จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จำนวน 10,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.ร/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ซักซ้อมแนว ทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือสำนักบริหารงานคลังท้องถิ่น (สน.คท.) ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 185 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง รวม 4,207,780 บาท

งบบุคลากร รวม 3,260,180 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,260,180 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,386,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 514,680 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 468,960 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน 462,240 บาท
4. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 355,320 บาท
5. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 389,400 บาท
6. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 196,080 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 18,000 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน 18,000 บาท

เป็นไปตามตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 747,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-

2569) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 199,440 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักการเงินและบัญชี จำนวน 212,420 บาท
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 119,640 บาท
4. คนงานทั่วไป จำนวน 2 คนๆละ 108,000 รวม 216,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของกองคลัง ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 24,000 บาท
2. คนงานทั่วไป จำนวน 2 คนๆละ 12,000 รวม 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน **รวม** **926,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **268,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ให้มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะ กรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/หนังสือสั่งการดังนี้
-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
(กองคลัง)

จำนวน 200,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าตามที่ระเบียบกำหนด
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(กองคลัง)

จำนวน 48,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิตาม ระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**518,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยธุรการ จำนวน 108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท รวม 108,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือเพื่อประกอบดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น (เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง และครุภัณฑ์อื่นๆที่ชำรุด
ตั้งไว้จำนวน 340,000 บาท ดังนี้
1.สำนักปลัด จำนวน 100,000 บาท
2.กองคลัง จำนวน 10,000 บาท
3.กองช่าง จำนวน 100,000 บาท
4.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 100,000 บาท
5.กองการศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	**รวม**	**110,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องดัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาด เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ

บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cratridge Tape) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีดฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **30,000** **บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ที่ใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

งบลงทุน **รวม** **21,600** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **21,600** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 บาท
หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้จัดซื้อในราคาท้องตลาด
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

ตู้แฟ้มกลาง 1 ลิ้นชัก 2 บานเปิด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้แฟ้มกลาง 1 ลิ้นชัก 2 บานเปิด จำนวน 1 หลังๆละ 4,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดไม่น้อยกว่า 120(w)x40(D) x 120 (H) หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้จัดซื้อในราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	4,600	บาท
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หมายเหตุ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณธันวาคม 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	12,000	บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**355,320**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**355,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**355,320**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวนอัตรา	จำนวน	355,320	บาท

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**120,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**120,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**100,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560			
(สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**20,000**	**บาท**
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ชุดปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพกู้ภัย และชุดอื่นๆที่เกี่ยวเนื่องกับภารกิจเทศบาล			
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ			

จำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานเทศกิจ	**รวม**		**484,840**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**		**471,840**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**		**471,840**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน		328,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง นักจัดการงานเทศกิจ จำนวน 328,200 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน		119,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ จำนวน 119,640 บาท เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)				

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ จำนวน 24,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน **รวม** **13,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **13,000** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้ล็อกเกอร์ 3 ประตู จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล็อกเกอร์ 3 ประตู จำนวน 2 หลังๆละ 6,500 บาท

หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** **1,229,160** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **953,160** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **953,160** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 382,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ตำแหน่งนักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 382,560 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 498,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน

อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 127,080 บาท
2. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) จำนวน
155,520 บาท
3. คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง จำนวน 2 คนๆละ
108,000 บาท รวม 216,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
จำนวน 24,000 บาท
2. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) จำนวน
24,000 บาท
3. คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง จำนวน 2 คนๆละ
12,000 บาท รวม 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน **รวม** **276,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **246,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปปฏิบัติงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 อัตรา ๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือนรวม 216,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนห้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	216,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดทำแผนและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการจัดทำแผนและฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 178 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	20,000	บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 177 ลำดับที่ 9

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000** **บาท**

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำสายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า(เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ตบไฟ) ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

งานจราจร **รวม** **10,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **10,000** **บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000** **บาท**

วัสดุจราจร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน

ไฟแวบ กระบองไฟ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**2,359,640**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,860,240**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,860,240**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,591,440	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 448,920 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 393,600 บาท
3. หัวน้าฝ่ายการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 393,600 บาท
4. นักวิชาการศึกษา จำนวน 355,320 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา จำนวน 18,000 บาท
3. หัวน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 18,000 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 190,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 190,800 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน รวม 499,400 บาท

ค่าตอบแทน รวม 148,400 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 115,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าตามที่ระเบียบกำหนด
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิตาม ระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)	จำนวน	33,200	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**221,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานปฏิบัติงานห้องสมุด จำนวน 108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน ห้องสมุด จำนวน 1 อัตราๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือนรวม 108,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกลางใหญ่ในการจัดประชุมราชการของตำบลกลางใหญ่ และการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลกลางใหญ่หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้เทศบาลตำบลกลางใหญ่ รายละเอียดการประชุมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้น ดังนี้
1. ประชุมราชการประจำเดือนภายในเทศบาลตำบลกลางใหญ่
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
3. การตรวจนิเทศงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)	จำนวน	50,000	บาท
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	8,000	บาท

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 5
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **130,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องดัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาด เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ
ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบ อาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป

ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
ประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปส เตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอ เทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cratridge Tape) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีดฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **10,293,900** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **5,129,020** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **5,129,020** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,139,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ ครู จำนวนอัตราตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
(กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ จำนวน 344,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ของ ครู ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินวิทยฐานะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ครู
(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,330,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ผู้ดูแลเด็กทั่วไป และคนงานทั่วไป
งบเทศบาล จำนวน 570,720 บาท งบประมาณจ่ายตรงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 759,600 บาท รวมเป็นเงิน 1,330,320บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ผู้ดูแลเด็กทั่วไป และคนงานทั่วไป จำนวนอัตราตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน งบเทศบาล จำนวน 84,000 บาท งบประมาณจ่ายตรงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 96,000 บาท รวมเป็นเงิน 180,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

เงินอื่น ๆ จำนวน 134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ของครู ที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งครู รวมเป็นเงิน 134,400 บาท
(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,109,980** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **1,733,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก จำนวน 216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท จำนวน 2 คน รวม 216,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าไข้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนห้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเรียนรู้น้อยสู่โลกกว้าง จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเรียนรู้น้อยสู่โลกกว้าง ให้พนักงานเทศบาล ครู ครูผู้ดูแลเด็ก และเด็กนักเรียน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 หน้า 15 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,437,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง จำนวนเงิน 1,040,760 บาท ดังรายละเอียดดังนี้
1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสีดา จำนวน 34 คน x 36 บาท x 245 วัน จำนวน 299,880 บาท
1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสังฆคณาราม จำนวน 62 คน x 27 บาท x 245 วัน จำนวน 410,130บาท
1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างบ้านผักบุ้ง จำนวน 50 คน x 27 บาท x 245 วัน จำนวน 330,750 บาท
เป็นตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 6
(กองการศึกษา)
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1,972 บาท x 146 คน) จำนวน 287,920 บาท
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 157 ลำดับที่ 7
3. เพื่อจ่ายเป็นหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (200 บาท x 83 คน) จำนวน 16,600 บาท
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 157 ลำดับที่ 8
4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (290 บาท x 83คน) จำนวน 24,070 บาท
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 158 ลำดับที่ 10
5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก (325 บาท x 83 คน) จำนวน 26,980บาท
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 158 ลำดับที่ 9
6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (490 บาท x 83 คน) จำนวน 40,670 บาท
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 158 ลำดับที่ 11
เป็นตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(กองการศึกษา)

โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพครู จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมและพัฒนาศักยภาพครู
เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 159 ลำดับที่ 14
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,206,980** **บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,206,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) สำหรับเด็กอนุบาลและ ป.1-ป.6 จำนวน 425 คน ในอัตราคนละ 8.13 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 898,365 บาท และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 146 คน ในอัตราคนละ 8.13 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 308,614 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,206,980 บาท
เป็นตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าลำดับที่
(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **170,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้ จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 12 เดือน
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และค่าน้ำประปาต่างๆ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ
อินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1ครั้งต่อปี)
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

งบลงทุน **รวม** **96,900** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **96,900** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาสีดา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างบ้านผักบุ้ง
หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้จัดซื้อในราคาท้องตลาด
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 83,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 41,500 บาท รวมเป็นเงิน 83,000 บาท
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง
ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
หมายเหตุ จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณธันวาคม 2565
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ หมายเหตุ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	8,900	บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**1,958,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ	**รวม**	**1,958,000**	**บาท**

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 1,958,000 บาท

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนกลางใหญ่นิโรธรังสีอุปถัมภ์และโรงเรียนบ้านผักบุ้ง เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาลและ ป.1 - ป.6 จำนวน 445 คน ในอัตรามื้อละ 22 บาท จำนวน 200 วัน
เป็นตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 159 ลำดับที่ 12
(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม** **4,075,420** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **2,150,420** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,150,420** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,920,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 514,680 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 393,600 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข จำนวน 393,600 บาท
4. นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 618,240 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 18,000 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข จำนวน 18,000 บาท

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 128,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 128,300 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อม

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,925,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **110,000 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าตามที่ระเบียบกำหนด
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิตาม ระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**715,000**	**บาท**

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม หนังสือเข้าปก หนังสือ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ(รถส่วน กลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าจ้างเหมาบริการติดอุปกรณ์ซับเสียงหอประชุมเพื่อป้องกันเสียงสะท้อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ในการจัดประชุมราชการของตำบลกลางใหญ่ และการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลกลางใหญ่หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้เทศบาลตำบลกลางใหญ่ รายละเอียดการประชุมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้น ดังนี้
1. ประชุมราชการประจำเดือนภายในเทศบาลตำบลกลางใหญ่
2. การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
3. การประชุมสภาเทศบาลฯ หรือคณะกรรมการที่สภาเทศบาลฯตั้งขึ้น
4. การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือ เรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
5. การประชุมระหว่างเทศบาลตำบลกลางใหญ่กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
6. การประชุมระหว่างเทศบาลตำบลกลางใหญ่กับส่วนราชการ
หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน
7. การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพผู้นำ และเครือข่ายการดำเนินด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม จำนวน 640,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพผู้นำ และเครือข่ายการดำเนินด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2567 หน้า 17 ลำดับที่ 1

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,090,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้ พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่อง

ตัดโฟม เครื่องดัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไขขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรองถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบตั้งพื้น ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ดูดตะกอนสระว่ายน้ำ

อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบ อาหาร อาหารสำเร็จรูป ถัง ขยะฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น เปลือง อาทิเช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ขุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้น

เปลือง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำ มันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอ เทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cratridge Tape) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีดฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **10,000** **บาท**

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระบบงานต่างๆ และเพื่อการติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**952,500**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**692,500**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**692,500**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	5,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมสมเด็จพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 3
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการบริหารจัดการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	660,000	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมสมเด็จพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าดำเนินการฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมว - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	27,100	บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**260,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	**รวม**	**260,000**	**บาท**

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 260,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 13 หมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนหมู่บ้านละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 260,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 4
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 506,400 บาท

งบบุคลากร รวม 506,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 506,400 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 355,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 355,320 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 127,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 127,080 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 112,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 112,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 112,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนด้อยโอกาส จำนวน 102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งนักเรียนด้อยโอกาสในพื้นที่บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 10(บ้านเทพสถิตย์) ที่ประชาชนส่วนใหญ่ยากจนและอยู่ห่างไกลสถานศึกษา
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 159 ลำดับที่ 13
(กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
-หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 160 ลำดับที่ 15
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา **รวม** **257,700** **บาท**

งบเงินอุดหนุน **รวม** **257,700** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **257,700** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบ้านผือ จำนวน 257,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาบ้านผือ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 170 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ **รวม** **147,360** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **147,360** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **147,360** **บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 123,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งตกแต่งสวน จำนวน

123,360 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งตกแต่งสวน จำนวน 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**1,244,000**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**828,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**828,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 คน เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท
2. คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 คนๆละ 9, 000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 324,000 บาท
3. คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 2 คนๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 216,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
-เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 72,000 บาท
1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 คน เดือนละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 12,000 บาท
2. คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 คนๆละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 36,000 บาท
3. คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 2 คนๆละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินค่าเสี่ยงภัยที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 108,000 บาท
1. คนงานทั่วไป จำนวน 1 คน เดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน จำนวน 18,000 บาท
2. คนงานประจำรถขยะ จำนวน 3 คนๆละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 54,000 บาท
3. คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 2 คนๆละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 36,000 บาท
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**416,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**416,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ จำนวน 216,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 216,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ฝังกลบขยะ) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น การเกลี่ยขยะลงบ่อขยะ การฝังกลบขยะ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 137 ลำดับที่ 2 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องหลักเกณฑ์การคัดเลือกสถานที่ตั้งสำหรับการฝังกลบมูลฝอยอย่างถูกหลักสุขาภิบาล พ.ศ.2560 - การกำจัดขยะมูลฝอยแบบฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล สำนักจัดการกากของเสียและสารอันตราย กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - หลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางในการจัดทำสถานที่ฝังกลบมูลฝอยของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งมุ่งหมายคุ้มครองประชาชนด้านสุขลักษณะการอนามัยและสิ่งแวดล้อม - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	200,000	บาท

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**73,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**60,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000**	**บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลกลางใหญ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 155 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานส่งเสริมข้าวเม่าของดีตำบลกลางใหญ่ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดงานส่งเสริมข้าวเม่าของดีตำบลกลางใหญ่

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน รวม 13,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 13,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลกลางใหญ่ จำนวน 13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มสตรีตำบลกลางใหญ่ เพื่อดำเนินโครงการจัดงานวันสตรีสากล จำนวน 13,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 170 ลำดับที่ 3
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **40,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **40,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **30,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ 2568
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นต้น
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 156 ลำดับที่ 4
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุกีฬา จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแชร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาตาข่ายกีฬา เช่น เสาตาข่ายวอลเลย์บอล เสาตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตระกร้อ

วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตระกร้อ นกหวีด ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**625,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**155,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**155,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ ลำดับที่ (กองการศึกษา)	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดงานวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี จำนวน 20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 185 ลำดับที่ 2
(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทง จำนวน 100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา)

โครงการประเพณีของดีบ้านผือ จำนวน 10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีของดีบ้านผือ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 3
(กองการศึกษา)

โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าในการดำเนินการโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าเอกสาร ค่ากระดาษ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **470,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **470,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนงานประจำปีทุ่งศรีเมืองอุดรธานี - ผ้าหมี่ขิด เพื่ออุดหนุนงานประจำปีทุ่งศรีเมืองอุดรธานี – ผ้าหมี่ขิด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 167 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000	บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 13 หมู่บ้านๆละ 30,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 390,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)	จำนวน	390,000	บาท

อุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ/บุญผะเหวด จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ/บุญผะเหวด จำนวน 40,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 4
(กองการศึกษา)

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

อุดหนุนวัดสังฆคณารามบ้านกลางใหญ่ จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัดสังฆคณารามบ้านกลางใหญ่ เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมงานประเพณีทอดเทียนเข้าพรรษา จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 3
(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 2,400,660 บาท

งบบุคลากร รวม 1,250,260 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,250,260 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 409,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 409,320 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานถ่ายโอน ให้แก่ ลูกจ้างประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ จำนวน 336,320 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	336,320	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานถ่ายโอน เพื่อจ่ายเป็นเงิน กสจ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำจำนวน 10,088 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	10,100	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 42,000 บาท เป็นไปตามตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) (กองช่าง)	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้	จำนวน	380,520	บาท

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 127,080 บาท
2. พนักงานขับรถฟาร์มแทรกเตอร์ จำนวน 140,640 บาท
3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 112,800 บาท

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 24,000 บาท
2. พนักงานขับรถฟาร์มแทรกเตอร์ จำนวน 24,000 บาท
3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 24,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 1,127,400 บาท

ค่าตอบแทน รวม 93,400 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าตามที่ระเบียบกำหนด
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิตาม ระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และหนังสือ ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)	จำนวน	33,400	บาท
ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	**รวม**	**394,000**	**บาท**

ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท จำนวน 3 คน รวม 324,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลงรันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง (กองช่าง)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**640,000**	**บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทนอาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องดัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่,ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาด เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต้นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (partition) ฯลฯ
ประเภท วัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ ไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองใช้ในการบรรจุหีบ ห่อ น้ำมัน,ไข,ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่อง ประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ซักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฯลฯ ประเภทวัสดุลิ้นเปลือง อาทิเช่น ฟิวส์ เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซิสเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซลาเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น ดอกลำโพง ฮอร์น สำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล๊อคเกียร์ ล๊อคคลัตช์ ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้น เปลือง อาทิเช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ขุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำ มันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วิดีโอ เทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,Cratridge Tape) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีดฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ๊อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hup) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card,Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออพติคอล(Optical) เป็นต้น เราเตอร์(Router) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **23,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **23,000** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารแบบแปลน จำนวน 15,000 บาท

จำนวน 1 หลัง ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะ

- ตู้ขนาด กว้าง 111.8 ลึก 122 สูง 51 ซม.

- ขนาด 5 ชั้น

หมายเหตุ นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้จัดซื้อในราคาท้องตลาด

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 8,000 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 10.4 ภาพต?อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามบัญชี ICT ประกาศใช้ (ฉบับเดือน มีนาคม 2566) ประกาศ ณ วันที่13 มีนาคม 2566

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง **รวม** **8,933,980** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,621,980** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,621,980** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 691,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
1.หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวนเงิน 393,600 บาท
2.นายช่างโยธา จำนวนเงิน 297,900 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง จำนวน 18,000 บาท
เป็นไปตามตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 864,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยวิศวกรโยธา จำนวน 196,560 บาท
2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 210,960 บาท
3. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 181,800 บาท

4. ช่างก่อสร้าง จำนวน 141,600 บาท
5. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 133,560 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งตามจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน มีรายละเอียดดังนี้
1. ช่างก่อสร้าง จำนวน 24,000 บาท
2. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 24,000 บาท
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **443,000** **บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **443,000** **บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 443,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อาทิเช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งบลงทุน	**รวม**	**6,869,000**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**6,869,000**	**บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
10. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาสีดา หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน กว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 165.00 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825.00 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม. จุดดำเนินการ จาก บ้านนาสีดา ม.7 – ถนนไปหนองงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)	จำนวน	489,000	บาท

11. โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน (เตาเดี่ยว 4.00 X 8.00 ม.) บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน ก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน ขนาด 4.00x8.00 ม. สูง 14 ม. และเทลานคอนกรีต หนา 0.15 ม. รอบบริเวณอาคาร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 106 ตร.ม. จุดดำเนินการ ป่าช้าบ้านผักบุ้ง หมู่ที่ 4 (เก่า) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)	จำนวน	1,200,000	บาท
12. โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทาง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 9 ปริมาณงาน จุดที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 410 เมตร หนา 0.05 เมตร จุดที่ 2 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 262 เมตร หนา 0.05 เมตร พื้นที่ปูแอสฟัลท์ติกคอนกรีต รวมไม่น้อยกว่า 3,682 ตารางเมตร จุดดำเนินการ จากตลาดสดกลางใหญ่ - ทางหลวงแผ่นดินบ้านผือ-น้ำโสม เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)	จำนวน	1,556,000	บาท

13. โครงการขยายไหล่ทาง คสล.พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ บ้านกลางใหญ่ ม.9 ปริมาณงาน ขยายผิวจราจรหนา 0.10 ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตร.ม.คานคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด 0.20x0.30 ม. ยาว 130 ม. ปลูกหญ้าบริเวณรอบสระน้ำ หญ้านวลน้อย (หญ้าสด) พื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม. จุดดำเนินการ ข้างสระศูนย์เทศบาลตำบลกลางใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)	จำนวน	475,000	บาท
14. โครงการวางท่อสี่เหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) บ้านกลางใหญ่ ม.9 ปริมาณงาน วางท่อสี่เหลี่ยม ขนาด 1.50x1.50x1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน จุดดำเนินการ ห้วยนาแค บ้านกลางใหญ่ ม.9 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 13 (กองช่าง)	จำนวน	165,000	บาท

15. โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำเหลี่ยม 2 ช่อง บ้านนาสีดา ม.3 ปริมาณงาน ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม ขนาด 1.80x1.80x7 ม. จำนวน 2 ช่อง จุดดำเนินการ ลำห้วยตาแสง บ.นาสีดา ม.3 (ที่นานายสุเวช ใจมั่น) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)	จำนวน	310,000	บาท
16. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำระบบแรงดึง บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 9 ปริมาณงาน วางรางระบายน้ำคสล.ระบบแรงดึงขนาด0.58x0.60ม.ยาว 158 ม. พร้อมขยายผิวจราจร หนา 0.15 ม. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 237 ตร.ม. จุดดำเนินการ ข้างสระศูนย์เทศบาลตำบลกลางใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)	จำนวน	494,000	บาท

17. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำระบบแรงดึงสลับท่อ ค สล. บ้านโนนตาแสง ม.6 ปริมาณงาน วางรางระบายน้ำคสล.ระบบแรงดึงขนาด 0.58x0.60ม. ยาว 12 ม. ท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ? 0.40 ม.(ชั้น3) ยาว 71 ม. จุดดำเนินการ จากบ้านนายระเบียน สีแก้ว - บ้านนายสิทธิพงษ์ คำภูแก้ว เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 16 (กองช่าง)	จำนวน	145,000	บาท
18. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำระบบแรงดึงสลับท่อ ค สล. บ้านโนนตาแสง ม.6 ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ? 0.60 ม.(ชั้น3) ยาว 117 ม. บ่อพักขนาด 1.0x1.0 ม. คสล.(ฝาปิดคสล.) จำนวน 10 บ่อ จุดดำเนินการ จากลำห้วยตาแสง - บ้านนางเกษร บุญทา เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 17 (กองช่าง)	จำนวน	319,000	บาท

19. โครงการก่อสร้างลานคสล. บ้านกลางใหญ่ ม.10 ปริมาณงาน ก่อสร้างลานคสล. หนา 0.10 ม. ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 595 ตร.ม จุดดำเนินการ ศาลาประชาคม บ้านเขาขาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 18 (กองช่าง)	จำนวน	297,000	บาท
1. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 12 ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ระยะทาง 38.00 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 114.00 ตรม. ไหล่ทางข้างละ 0.20 ม. จุดดำเนินการ จากบ้านนายพวง เทือกทาคำ - บ้านนายทอง ประเสริฐศรี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)	จำนวน	47,000	บาท

2. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ระยะทาง 118.00 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 354.00 ตรม. ไหล่ทางข้างละ 0.20 ม. จุดดำเนินการ จากบ้านนายคำพิศ ชาวดร - บ้านนายธวัชชัย ชาวดร เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน	149,000	บาท
3. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 ม. ยาว 11.50 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 34.50 ตร.ม จุดดำเนินการ จากนายประสิทธ ทาพา - นางสมพร สังโวรี เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)	จำนวน	14,000	บาท

4. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ 6 ปริมาณงาน กว้าง 3.00 ม. ยาว 310 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 930 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.20 ม. จุดดำเนินการ จากบ้านนางวราพร พรมมาซุย – โรงสีข้าวนายประนอม พันธ์กลาง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)	จำนวน	408,000	บาท
5. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 10 ปริมาณงาน กว้าง 3.50 ม. ยาว 91 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 318.50 ตร.ม. จุดดำเนินการ หลังปั๊มน้ำมัน บ.กลางใหญ่ ม.10 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)	จำนวน	133,000	บาท

7. โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ 9 ปริมาณงาน กว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 30.00 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150.00 ตร.ม. รื้อผิวจราจรเดิม 150 ตร.ม. จุดดำเนินการ ข้างสระศูนย์เทศบาลตำบลกลางใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)	จำนวน	106,000	บาท
8. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ 6 ปริมาณงาน กว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 205.00 ม. หนา 0.15 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 820.00 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม. จุดดำเนินการ จากถนน คสล.วัดดงสระพังทอง - ที่ดินนายสุวรรณ สามุงคุณ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)	จำนวน	493,000	บาท

9. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ 4 จำนวน 69,000 บาท
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ระยะทาง 50.00 ม. หนา 0.10 ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 150.00 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 ม.
จุดดำเนินการ จากวัดศรีราษฎร์บำรุง-ถนนทางเข้าหนองผักบุ้ง
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/แผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 8
(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **30,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **30,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **30,000 บาท**

วัสดุการเกษตร จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ประเภทวัสดุคงทน อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน แบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ ประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง อาทิเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ สัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ มีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ อาทิเช่น หัว กะโหลกดูดน้ำฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ **รวม** **5,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **5,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **5,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจข้อมูลทรัพยากรต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 3

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม** **17,885,070** **บาท**

งบกลาง **รวม** **17,885,070** **บาท**

งบกลาง **รวม** **17,885,070** **บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 326,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ .ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของ

ค่าจ้างพนักงาน จ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 6,645,240 บาท คิดเป็นเงิน 326,232 บาท ขอตั้งเพียง 326,300 บาท
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ประกาศ ดังนี้
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- หนังสือสำนักงาน ก .จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 13,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ให้แก่ลูกจ้างเทศบาลตำบลกลางใหญ่ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญ หายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม) จำนวน ค่าจ้างทั้งปี 6,645,240 บาท x 0.2 % = 13,290 บาท ขอตั้งเพียง 13,300 บาท
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
-ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 13,359,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได สำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้

ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน) โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ คำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของ จำนวนผู้สูงอายุ 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้ บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน โดยดำเนินการจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542
(สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 2,455,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้น ไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่ม เติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตาม ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ คำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนพิการ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็น การดำเนินการตาม

ภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นผู้ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยัง ชีพผู้ป่วยเอดส์ คำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ของจำนวนผู้ป่วยเอดส์ 3 ปี ย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ในระหว่างปีงบประมาณหรือไม่สามารถจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อขอรับงบประมาณไว้ล่วงหน้าได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ การซ่อมหรือการสร้างถนนสะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ นอกจากนี้จะจ่ายตามนโยบายกระทรวงมหาดไทยที่จำเป็นเร่งด่วน ที่ต้องใช้จ่ายเงินในกิจการต่างๆ ในหน้าที่เทศบาล และสำหรับจัดสรรให้หน่วยงานต่างๆ ตามความจำเป็นในกรณีงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้จ่าย แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งไม่มีงบประมาณตั้งจ่ายไว้
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 1273 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0820.3/ว 6884 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562
- และระเบียบ หรือหนังสืออื่นๆที่กำหนด
(สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก (อัตรา 0.00167) ของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้วไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เทศบาลมีรายรับจริงตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 29,357,171.30 บาท ร้อยละ 1/6 เท่ากับ 49,026.476 บาท เทศบาลตำบลกลางใหญ่ขอตั้งงบ 49,100 บาท ตั้งจ่ายไม่เกินเกณฑ์สูงสุดที่กำหนด) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 (กองคลัง)	จำนวน	49,100	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขึ้น ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 3 กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละสองเว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและเมืองพัทยาให้หักในอัตราร้อยละสาม - หนังสือสั่งการสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 (กองคลัง)	จำนวน	948,870	บาท

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามเงื่อนไขของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ความในข้อ 8(3) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีรายได้ของเทศบาลสูงกว่า 20 ล้านบาท และหนังสือที่ สปสช.5.38/ว 3297 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2563 เรื่อง แจ้งจำนวนประชากร และ งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ปี 2566 โดยในปีงบประมาณ 2566 กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลกลางใหญ่ได้รับแจ้งการจัดสรรคิดจากจำนวนประชากร 8,739คน x 45 บาท =เป็นเงินจำนวน 393,255 บาท จึงใช้จำนวนเงินที่กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลกลางใหญ่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ในปีงบประมาณ 2566 จำนวน 393,255บาท (393,255 x 50% =196,627.50 บาท) จึงตั้งไว้ จำนวน 196,700 บาท เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - ประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	196,700	บาท



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘