รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒
วันจันทร์ ที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศรี คันธี	ตำแหน่ง ประธานสภา
๒. นายสมคิด คะดุลย์	ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายไตรคำ คันธี	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๔. นายกีรยุทธ์ ไกรยะถา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๕. นายคำฝุ่น ปราบพาล	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๖. นายสุภนิมิต เครือทอง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๗. นายวันดี ชาวดร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๘. นายศาสตร จันทรวงศ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๙. นายภานุวัฒน์ ร้อยแสง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๐. นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๑. นายชูชัช ทองแกม	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๒. นายลำพร บุญพงษ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๑๓. จ่าเอกไพรัตน์ เหมพลชม	ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมงคล มีลา	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
๒. นายอนุพงษ์ วงษ์จันทร์	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
๓. นางทัศนีย์ บุญไชย	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี
๔. นายบุญธรรม อักษร	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
๖. นางทัศนีย์ เหมพลชม	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสุจิตรา ฮามวงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางไปรยา เกลียวทอง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นายณรงค์ฤทธิ์ คำมะนาง	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๐. นายนันทนัช ผลแสง	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๑๑. พันจ่าตรีคำพันธ์ ชาวท่าโขลง	ตำแหน่ง นักจัดการงานเทศกิจ
๑๒. พันจ่าตรีเอกชัย ใจซื่อ	ตำแหน่ง นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๑๓. นางสาวชิชญาภัสส์ ปราบพาล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๔. นายประมวน ไกรหาญ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๑๕. นางสาวอารยา ตะวงษา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๖. นายอาธร ผลบุญ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๑๗. นายสราวุธ พรมมาซุย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๘. นายเจษฎา เวียงวงษ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๙. นางสาวชณิตา วงษ์ศรีธาตุ	ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการกองช่าง

เมื่อที่ประชุมสภาฯ พร้อม เลขานุการสภาฯ เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่เข้าที่ประชุมและกล่าวรายงานต่อประธานสภาฯ ประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

- เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ เรื่องการประกวดธรรมาภิบาล (รอบสุดท้าย) ประเภททั่วไป เพื่อขอรับรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น. ขอเชิญเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งรายละเอียดงาน ครับ

นายนันทนัช ผลแสง
นักจัดการงานทั่วไป

- กำหนดการในการตรวจรับการประเมิน ในวันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบ Zoom ซึ่งเราจะต้องวางแผนร่วมกันในวันนี้ ใน ๓๐ นาทีแรกคณะกรรมการจะให้เรานำเสนอผลงาน จะมีการแนะนำผู้เข้าร่วมประชุม นำเสนอข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานโดยท่านนายกเทศมนตรี ในสไลด์นำเสนอจะมีครบ ๓ องค์ประกอบ คือ ๑. ข้อมูลทั่วไป ๒. การบริหารจัดการที่ดี ๓.โครงการนวัตกรรม ทางเจ้าหน้าที่ได้จัดทำข้อมูลไว้แล้วจะให้ทางคณะผู้บริหารชมเพื่อช่วยกันเสนอแนะว่าควรปรับปรุงในส่วนไหน เดี๋ยวจะมีการซ้อมการใช้งานระบบ Zoom เพื่อทดสอบระบบ และในหนึ่งชั่วโมงที่เหลือจะเป็นการตอบคำถามที่คณะกรรมการถามมา เชิญทุกท่านรับชมวีดีทัศน์เพื่อหาข้อบกพร่องและจะได้ดำเนินแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป เชิญรับชมครับ หลังจากชมวีดีทัศน์เรียบร้อยแล้ว จะเป็นการแนะนำผู้เข้าร่วมประชุม และท่านนายกนำเสนอข้อมูลทั่วไป และโครงการข้าวเม่า และจะมีการ Zoom บูทข้าวเม่า และ Zoomไปที่ครกข้าวเม่าด้วย ครับ และขอเน้นย้ำโครงการที่นำมาประเมินจะเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในส่วนนี้ท่านนายกมีอะไรเพิ่มเติมขออนุญาตเรียนเชิญ ครับ

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรี

- ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณทางทีมงานเทศบาลตำบลกลางใหญ่ทุกท่านที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมนี้ ครับ และขอชมเชย นักจัดการงานทั่วไปที่เป็นผู้ขับเคลื่อนโครงการนี้ให้เป็นรูปธรรม หลังจากเสร็จสิ้นโครงการนี้แล้วเราอาจจะต่อด้วยรางวัลพระปกเกล้าอีก บางท่านอาจจะยังสงสัยว่าระบบ Zoom คือ อะไร คือระบบ Zoom คือ แพลตฟอร์มการสื่อสารออนไลน์ที่ใช้สำหรับการประชุมทางวีดีโอ การประชุมทางเสียง การสัมมนาผ่านเว็บ ช่วยให้ผู้คนสามารถเชื่อมต่อและทำงานร่วมกันได้จากระยะไกล โดยไม่ต้องเดินทางให้เสียเวลา ครั้งนี้ก็เหมือนกันกรรมการก็จะทำการประเมินเราโดยไม่ต้องเดินทางมา ซึ่งเราจะใช้ห้องประชุมนี้ เราจะเชิญเครือข่ายและส่วนราชการมาร่วมด้วย และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านให้มาร่วมด้วย
หลักธรรมาภิบาล คือ คือ หลักการบริหารจัดการที่ดี ครอบคลุมทั้งภาครัฐและเอกชน มี ๖ องค์ประกอบ

๑. หลักคุณธรรม การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ

๒. หลักนิติธรรม คือ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความเป็นธรรม

๓. หลักความโปร่งใส คือ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การปฏิบัติงาน และการตัดสินใจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความไว้วางใจ

๔. หลักความมีส่วนร่วม คือการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและการดำเนินงาน เช่นการประชุมสภากาแฟ เพื่อรับฟังปัญหาและหาทางแก้ไขร่วมกัน

๕. หลักความรับผิดชอบ คือ การตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน และการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖. หลักความคุ้มค่า คือ การบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผมยึดว่าต้องให้เกิดประโยชน์สูงสุดเหมือนว่าเราจะทำโครงการอะไรเราต้องนำมาวิเคราะห์ร่วมกันว่าเกิดความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด และการจะจ้างคนมาทำงานก็ต้องดูว่ามีเนื้องานอะไร เหมาะสม คุ้มค่าหรือไม่ และจะบริหารงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด ซึ่งการประกวดในครั้งนี้ มีรางวัลหลายรางวัล ก็ขอแจ้งทุกท่าน ร่วมจัดเตรียมสถานที่ร่วมกัน ครับ

- ผมขอแจ้งงานบุคคล จะให้เปิดกรอบตำแหน่งนิติกร เพื่อให้นิติกรเทศบาลมีหน้าที่หลักในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายเพื่อสนับสนุนการทำงานของเทศบาล โดยมีบทบาทสำคัญในการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย ร่างและพิจารณาข้อกฎหมาย รวมถึงการดำเนินคดีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> **<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว</u>**

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

(สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘)

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ท่านสมาชิกสภาทุกท่านช่วยตรวจดูด้วยนะครับ ชื่อ – สกุลท่านถูกต้องไหม เพราะส่วนใหญ่ก็เป็นท่านเดิมที่ได้รับเลือกตั้งเข้ามาเป็นสมาชิกสภาอยู่แล้ว เนื้อหาในรายงานให้ทุกท่านตรวจสอบดูนะครับ เมื่อตรวจดูแล้วมีส่วนไหนที่ต้องแก้ไขไหมครับ ถ้าไม่มีส่วนไหนที่ต้องแก้ไข ที่ประชุมเห็นว่าการประชุมครั้งที่ผ่านมา ท่านสมาชิกท่านใดเห็นสมควรว่าให้รับรองรายงานการประชุมโปรดให้ท่านยกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๑๐ เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> **<u>เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</u>**

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

๓.๑ การเลือกคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่แจ้งระเบียบ กฎหมาย ครับ

จ่าเอกไพรัตน์ เหมพลชม
เลขานุการสภาฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ “คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ

แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือก อีกก็ได้

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ

(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน กรรมการ

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ

(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ในการน าประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการ พิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การ บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพ ของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกิน ศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การ บริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตาม อำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ก็ขอนำเรียนให้ทุกท่านได้รับทราบ ครับ

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดบ้างครับ

นายคำฝุ่น ปราบพาล สมาชิกสภา เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายกีรยุทธ์ ไกรยะถา ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายสุภนิมิต เครือทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายวันดี ชาวดร ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายกีรยุทธ์ ไกรยะถา สมาชิกสภา เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายภานุวัฒน์ ร้อยแสง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายชูชัช ทองแกม ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นายลำพร บุญพงษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายศาสตร จันทรวงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายลำพร บุญพงษ์ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ครับ

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายสมคิด คะดุลย์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นายไตรคำ คันธี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
ตามมติที่ประชุมให้เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
๑. นายกีรยุทธ์ ไกรยะถา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายภานุวัฒน์ ร้อยแสง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๓. นายลำพร บุญพงษ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มติที่ประชุม
- เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

๓.๒ การเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เชิญเลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่แจ้งระเบียบ กฎหมาย ครับ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

(๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่ง คนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ๒๔กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ อาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ก็ขอเรียนให้ทุกท่านได้ทราบ ครับ

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดบ้างครับ

นายคำฝุ่น ปราบพาล สมาชิกสภา เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายสุภนิมิต เครือทอง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายลำพร บุญพงษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นายวันดี ชาวดร ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

นายกีรยุทธ์ ไกรยะถา สมาชิกสภา เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายชูชัช ทองแกม ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นายลำพร บุญพงษ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

นายชูชัช ทองแกม สมาชิกสภา เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ นายศาสตรา จันทรวงศ์ เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ครับ

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน ครับ
๑. นายภานุวัฒน์ ร้อยแสง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๒. นายไตรคำ คันธี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

ตามมติที่ประชุมให้เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้
๑. นายสุภนิมิต เครือทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
๒. นางหนูเอื้อ ศรีบุญเรือง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
๓. นายศาสตรา จันทรวงศ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

มติที่ประชุม - เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ **๓.๓ การคัดเลือกคณะกรรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลกลางใหญ่**
- ให้เสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลมา ๒ ท่าน ครับ

นายชูชัช ทองแกม สมาชิกสภา เขต ๒ - กระผม นายชูชัช ทองแกม ขออนุญาตเสนอ ให้สมาชิกสภาเทศบาลเป็นกรรมการเขตละ ๑ คน ครับ

นายศาสตร จันทรวงศ์ สมาชิกสภา เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภา กระผม ขอเสนอ
๑. นายชูชัช ทองแกม สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๒. นายวันดี ชาวดร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลกลางใหญ่ ครับ

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอ เพิ่มเติมหรือไม่ ครับ /ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

นางทัศนีย์ เหมพลชม
หัวหน้าสำนักปลัด

๓.๔ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๔.๑ สำนักปลัด <u>โอนเพิ่ม</u> <u>จำนวน ๓๓,๕๐๐ บาท</u> ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด ครับ

สำนักปลัดขอโอนงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u>

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการ

ใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๓) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๕) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘) มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๙) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และBluetooth

๒. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A ๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนลด งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น **จำนวน ๓๓,๕๐๐ บาท**

มติที่ประชุม
นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

- เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นางสุจิตรา ฮามวงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓.๔.๒ กองคลัง โอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด ครับ

กองคลัง ขอโอนงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</u>

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A ๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม - เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

๓.๔.๓ กองช่าง <u>โอนเพิ่ม</u> <u>จำนวน ๓๖,๓๐๐ บาท</u> ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายสราวุธ พรมมาชุย
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

กองช่าง ขอโอนงบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องแอร์ตัวเดิมชำรุด ซ่อมหลายครั้งแล้วแต่ก็ไม่คุ้มค่า จึงขอโอนงบประมาณ

งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๖,๓๐๐ บาท

<u>คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</u>

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๖,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณธันวาคม ๒๕๖๗

โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๖,๓๐๐ บาท

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

๓.๔.๔ สำนักปลัด งบลงทุน ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงครับ

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์
รองปลัดเทศบาล

โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- ค่าปรับปรุงห้องทำงานนายกเทศมนตรีตำบลกลางใหญ่ ห้องประชุมเล็ก และห้องทำงานปลัดเทศบาลตำบลกลางใหญ่ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. งานปรับปรุงห้องทำงานนายกเทศมนตรี
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการแนบท้าย)

๒. งานปรับปรุงห้องประชุมเล็ก
(รายละเอียดตามแบบรูปรายการแนบท้าย)

๓. งานปรับปรุงห้องทำงานปลัดเทศบาลตำบลกลางใหญ่

(รายละเอียดตามแบบรูปรายการแนบท้าย)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม - เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี

ประธานสภาฯ

๓.๕ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ

ข้อความเดิม

<u>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำระบบแรงดึงสลับท่อ คสล.</u> บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ ๖ ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø ๐.๖๐ ม. (ชั้น ๓) ยาว ๑๑๗ ม. บ่อพักขนาด ๑.๐X๑.๐ ม. (ฝาปิด คสล.) จำนวน ๑๐ บ่อ จุดดำเนินการ จากลำห้วยตาแสง – บ้านนางเกษร บุญทา

ข้อความใหม่

<u>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก</u> บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ ๖ ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø ๐.๖๐ ม. (ชั้น ๓) ยาว ๑๑๗ ม. บ่อพักขนาด ๑.๐X๑.๐ ม. (ฝาปิด คสล.) จำนวน ๑๐ บ่อ จุดดำเนินการ จากลำห้วยตาแสง – บ้านนางเกษร บุญทา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี

ประธานสภาฯ

๓.๖ การขอโอนเงินหมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ ก่อนจ่ายเงินจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีอนุมัติแล้ว

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวนเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์

รองปลัดเทศบาล

- เนื่องจากเงินที่เราตั้งไว้ผ่านระบบ BBL ได้รับจัดสรรมาไม่เพียงพอในส่วนนี้ จะเป็นอำนาจของท่านนายกเทศมนตรี แต่ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล ตามมาตรา ๖๗ ข้อ ๘ เงินอุดหนุน เมื่อโอนเสร็จแล้วก่อนจะจ่ายเงินต้องผ่านความเห็นชอบของสภาก่อน แล้วทำเรื่องไปให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ ทางกองคลังถึงจะดำเนินการ

อุดหนุนให้กับโรงเรียนกลางใหญ่นิโรธรังสีอุปถัมภ์ได้ และในส่วน ข้อ ๓.๗ ก็เช่นเดียวกัน ค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

๓.๗ การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ ก่อนจ่ายเงินจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีอนุมัติแล้ว

ข้อความเดิม

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวนเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนกลางใหญ่นิโรธรังสีอุปถัมภ์และโรงเรียนบ้านผักบุ้ง เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน ม.๑ – ม.๓ จำนวน ๕๘๖ คน

ข้อความใหม่

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวนเพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนกลางใหญ่นิโรธรังสีอุปถัมภ์และโรงเรียนบ้านผักบุ้ง เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล ป.๑ – ป.๖ และเด็กนักเรียน ม.๑ – ม.๓ จำนวน ๖๑๑ คน

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์
รองปลัดเทศบาล

- ในส่วนของอาหารเสริมนม ที่ผ่านก็ไม่เพียงพอเหมือนกัน ค่ะ เนื่องจากตอนจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะใช้ราคากลางเดิมนมโรงเรียนชนิดพาสเจอร์ไรส์ เช่นจากราคากลางเดิม ๖.๘๙ ราคากลางใหม่ ๗.๓๕ บาท/ถุง ส่วนนมโรงเรียน ยู เอช ที เช่นจากราคากลางเดิม ๘.๑๓ ราคากลางใหม่ ๘.๕๙ บาท/กล่อง ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ ค่ะ

จ่าเอกไพรัตน์ เหมพลชม
เลขานุการสภาฯ

- ในเรื่องการบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจเทศบาลทุกแห่งจะรับตรงจากกรมบัญชีกลาง ฉะนั้น เงินที่เขาจัดสรรมาเท่าไหร่ คือเท่านั้นเลย หากเราไม่พอจ่ายก็ต้องบริหารจัดการเองภายในเทศบาลเอง อย่างเช่น เงินอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม ในบางครั้งจำเป็นจะต้องใช้เงินสะสม อย่างที่ผ่านมาก็เช่นกัน ครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ มีสมาชิกสภา ยกมือเห็นชอบ ด้วยคะแนน ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔
นายสมศรี คันธี
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

- สำหรับวาระอื่นๆมีท่านใดจะเสนอหรือไม่ ถ้ามีเชิญครับ

นายมงคล มีลา
นายกเทศมนตรี

- ขอให้ทางผู้อำนวยการกองคลังแจ้งโครงการที่จะทำสัญญาว่ามีกี่โครงการครับ

นางสุจิตรา ฮามวงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

- โครงการที่กำลังจะทำสัญญา นะคะ

๑. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล.บ้านผักบุ้ง หมู่ที่ ๒ งบประมาณ ๑๔๙,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล.บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๔๐๘,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๑๓๓,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านนาสีดา หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๔๘๙,๐๐๐ บาท

๕. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำระบบแรงดึงสลับท่อ คสล. บ้านโนนตาแสง หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างลาน คสล.บ้านกลางใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐ บาท

นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรี

- ทั้ง ๖ โครงการ นี้คือโครงการที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครับท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ขอแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบ ครับ

นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์ รองปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตแจ้งเรื่องการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เบื้องต้นได้คุยกับท่านปลัดไว้เราจะตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้ที่ ๖๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ ณ ตอนนี้แต่ละกองทำส่งขึ้นมาแล้ว งบประมาณอยู่ที่ ๖๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่รวมกับงบลงทุนที่ทางท่านนายกจะเสนอมา และอยากให้กองช่าง และท่านคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลเร่งมือในส่วนของงบดำเนินงานด้วย นะคะ

นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรี

- เดี๋ยวเรื่องนี้จะมีการประชุมกันอีกครั้ง ครับ มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ

นายศาสตรา จันทรวงศ์ สมาชิกสภา เขต ๒

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเทศบาลทุกท่าน กระผมมีเรื่องนำเสนอของความเดือดร้อนของประชาชน เรียนให้ที่ประชุมได้ทราบ ครับ

๑. ทางชำรุดเส้นทางเรียบห้วยโมงบริเวณ หมู่ที่ ๙

๒. เส้นทางชำรุดบริเวณ รอบวัดดงสระพังทอง หมูที่ ๖

๓. ต้องการให้วางท่อบริเวณนาแค หมู่ที่ ๕

นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรี

- เนื่องจากการแก้ไขปัญหาเหล่านี้ เป็นเรื่องเร่งด่วนเนื่องจากเป็นปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้าน และเรื่องเหล่านี้ก็อยู่ในอำนาจหน้าที่ ฝากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ คือกองช่างให้ออกสำรวจหาแนวทางแก้ไข และประมาณราคามาให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ โดยไม่ต้องรอคำร้องเป็นหนังสือ เจ้าหน้าที่งบประมาณมีหน้าที่จัดหางบประมาณ หากไม่มีก็ต้องโอนงบประมาณ ขอให้ทุกท่านเร่งรีบดำเนินการ นะครับ

นายภานุวัฒน์ ร้อยแสง สมาชิกสภา เขต ๒

- ขอให้พิจารณาเรื่อง เครื่องปรับอากาศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ เนื่องจากมีการร้องขอเข้ามา และเครื่องปรับอากาศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนาสีดา ที่ได้มีการตั้งไว้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ แล้ว และจะขอจัดซื้อครับ

นายมงคล มีลา นายกเทศมนตรี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กซึ่งมีเงินสะสมอยู่แล้วหากต้องการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศก็แจ้งให้ทำเรื่องเสนอขึ้นมาให้พิจารณาได้ ครับ แต่ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมด้วยว่ามีจำนวนเด็กมากน้อยเพียงใด เหมาะแก่การติดเครื่องปรับอากาศหรือ ไม่ เพราะเนื่องจากติดแล้ว สิ่งที่ตามมาคือ ค่าไฟฟ้าซึ่งจะสูงขึ้นด้วย

นายสมศรี คันธี ประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องใดเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

- ไม่มี

- ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้

- กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา **๑๓.๒๐ น.**

ลงชื่อ จ.อ. ผู้จดรายงานการประชุม
(ไพรัตน์ เหมพลชม)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศรี คันธี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่

หมายเหตุ

คณะกรรมการสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นร่างข้อความถูกต้อง ตรงกับที่ได้ประชุมไว้ จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
(นายศาสตรา จันทรวงศ์)

ลงชื่อ กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
(นายสมคิด คะดุลย์)

ลงชื่อ กรรมการสภาตรวจรายงานการประชุม
(นายวันดี ชาวดร)

- ข้าพเจ้านายสมศรี คันธี ได้ให้คณะกรรมการสภาฯ ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เห็นร่างข้อความถูกต้อง ตรงกับที่ได้ประชุมไว้ จึงรับรองรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศรี คันธี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลกลางใหญ่