



รายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลกลางใหญ่
อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร และผลการใช้ จ่าย งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อ ใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจ ของเทศบาลตำบลกลางใหญ่	๑๐ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- ดำเนินการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจของเทศบาลตำบลกลางใหญ่	
๒. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สรรหา พนักงานทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน/ย้าย ๒.๒ การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้าง เป็นพนักงานจ้าง ๒.๓ ดำเนินการขอใช้บัญชีสำหรับ พนักงานเทศบาลสายวิชาการและสายปฏิบัติเพื่อบรรจุแต่งตั้ง	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอให้กสท.ดำเนินการ สอบแข่งขันหรือขอใช้บัญชี สำหรับพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ - ประชาสัมพันธ์รับโอนย้าย หรือรายงานให้กสท. ดำเนินการสรรหาสำหรับ พนักงานเทศบาล สายงานผู้บริหาร - ตำแหน่งพนักงานจ้าง จะดำเนินการ การสรรหาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ในตำแหน่งที่ว่าง (จ้างทดแทนหรือจ้างเพิ่มเติม)	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. นโยบายบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ ละตำแหน่ง	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร - วางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	
	๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนา บุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- พิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร - วางแผนการพิจารณาส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรมตาม สายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	
	๓.๓ การส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม หลักสูตรต่างๆ	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ๔๐๐,๐๐๐บาท	- ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความ สนใจเข้ารับการอบรมตาม ตำแหน่งหน้าที่ หรือตามที่ได้รับ มอบหมาย	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร และผลการใช้ จ่าย งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. นโยบายด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๔.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ กำกับ ติดตาม ดูแล ทำหน้าที่ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณา กลั่นกรองการประเมิน ผล การ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอ ภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	
	๔.๒ การพิจารณาความดี ความชอบตาม ผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอ ภาคและ สามารถตรวจสอบได้	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- หน่วยงานมีการนำเสนอผลการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนการเพิ่มค่า จ้าง และการเพิ่ม ค่าตอบแทน เป็นไป ตามผลคะแนนการประเมินผล ปฏิบัติ งานโดยเสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณากลั่นกรองผลการ ปฏิบัติงาน ไปยังคณะกรรมการ การพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง



สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัดเทศบาล	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุขฯ	กองการศึกษา	รวม
มีนครอง	๒	๐	๑๗	๘	๑๐	๗	๑๙	๖๓
ว่าง	๐	๑	๒	๓	๓	๔	๘	๒๑
รวม	๒	๑	๑๙	๑๑	๑๓	๑๑	๒๗	๘๔

โครงสร้างสำนักปลัด

หัวหน้าสำนักปลัด
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)

ฝ่ายปกครอง
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)

งานบริหารงานทั่วไป

- จพง.ธุรการ ปง. (๑)
- ผช.จพง.ธุรการ (พ.ภารกิจ) (๑)
- พนักงานขับรถยนต์ (พ.ภารกิจ) ทช. (๑)
- นักการภารโรง (พ.ทั่วไป) (๑)
- คนงานทั่วไป (พ.ทั่วไป) (๑)

งานบริหารงานบุคคล

- นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. (ว่าง)
- ผช.นักทรัพยากรบุคคล (พ.ภารกิจ) (๑)

งานกิจการสภา

- นักจัดการงานทั่วไป ปก.(๑)

งานคดีและกฎหมาย

-

งานนโยบายและแผน

-

งานสวัสดิการและสังคม

- นักพัฒนาชุมชน ปก. (๑)
- ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (พ.ภารกิจ) (๑)

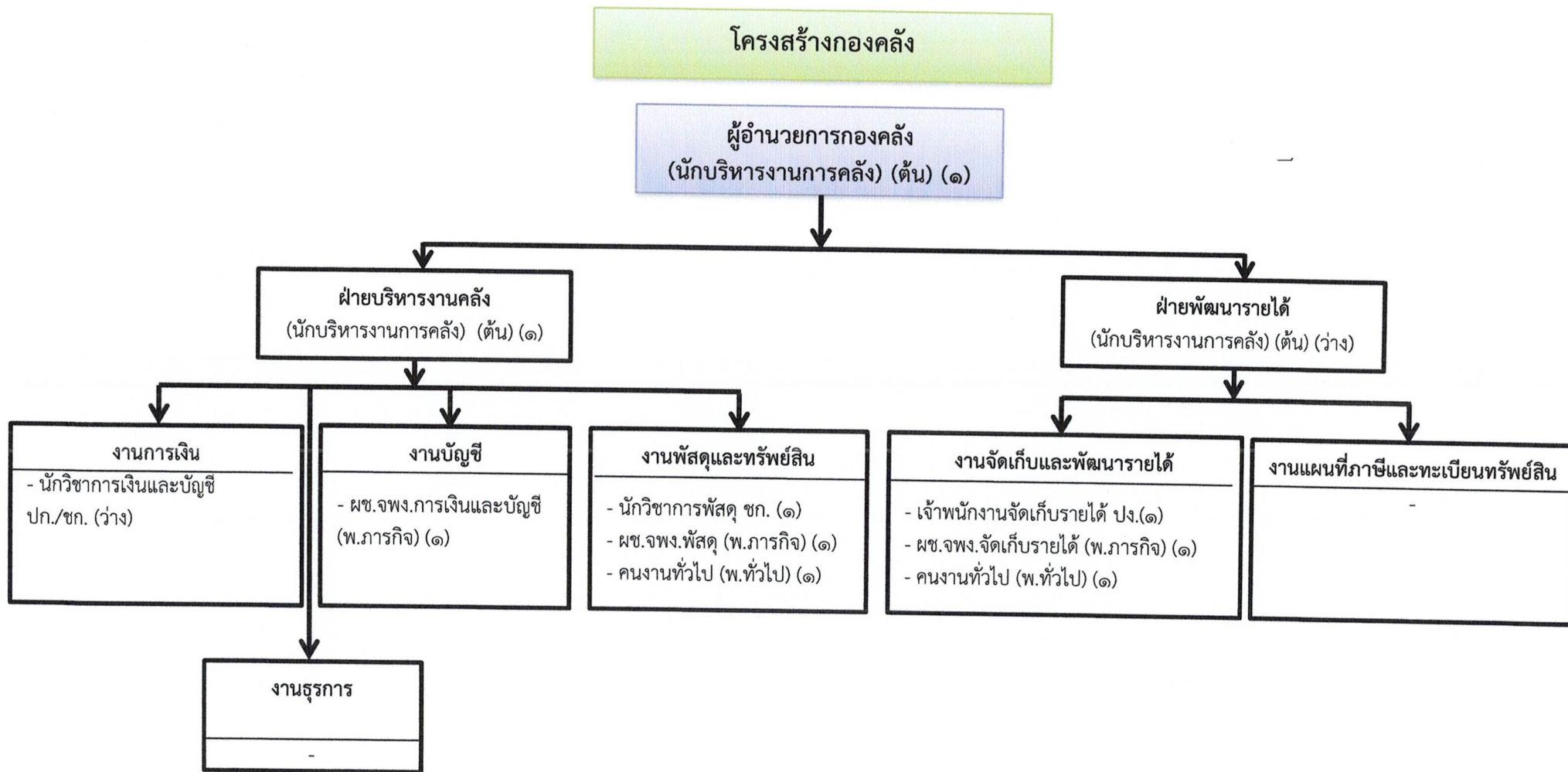
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชก. (๑)
- ผช.จพง.ป้องกันฯ (พ.ภารกิจ) (๑)
- พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พ.ภารกิจ) ทช. (๑)
- คนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง) (พ.ทั่วไป) (๒)

งานรักษาความสงบ

- นักจัดการงานเทศกิจ (ปก.) (๑)
- ผช.จพง.เทศกิจ (พ.ภารกิจ) (๑)

ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม	
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส			คศ.๒	ครูผู้ดูแลเด็ก		ภารกิจ
จำนวน	๒	-	-	๔	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	๗	๔	๑๙

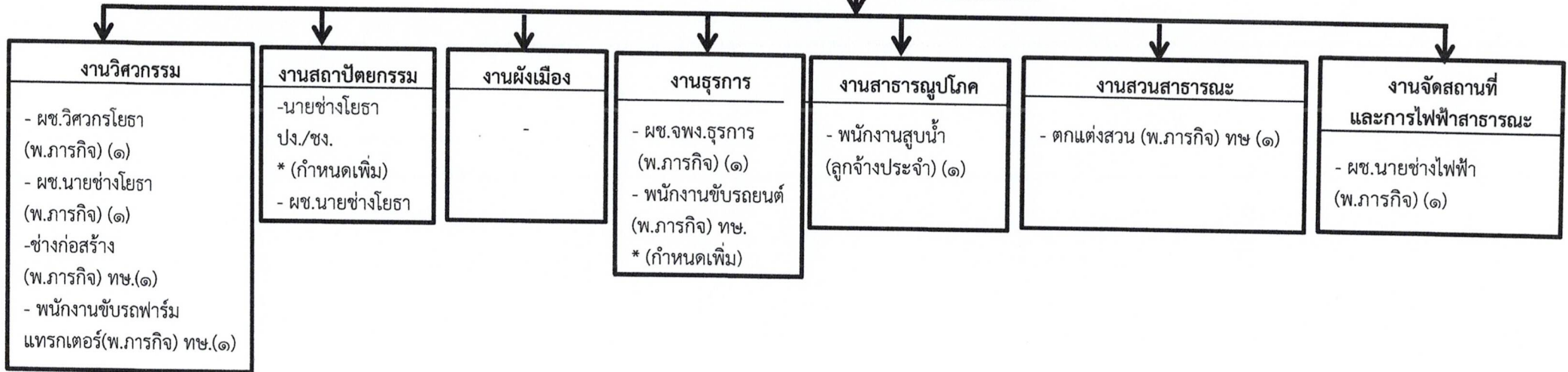


ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๓	-	-	๑	๑	-	-	๑	-	-	-	๓	๒	๑๑

โครงสร้างกองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง (ต้น) (๑)

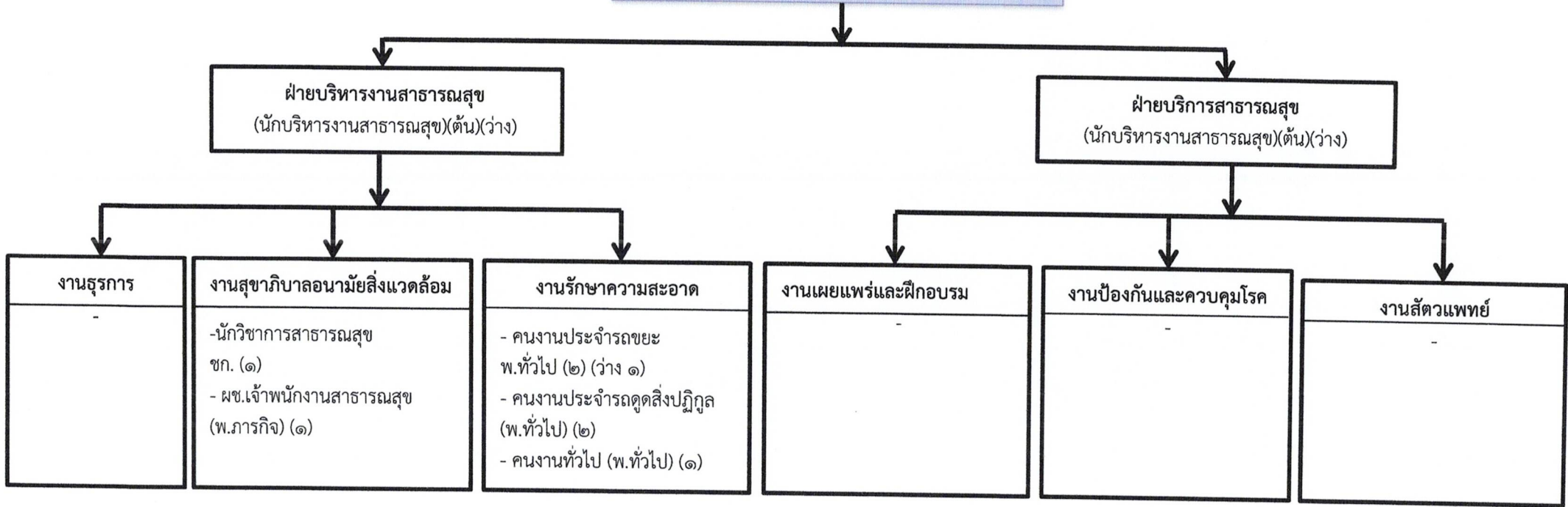
ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
(นักบริหารงานช่าง (ต้น) (ว่าง)



ระดับ	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๒	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๙	-	๑๓

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุข) (ต้น) (ว่าง)



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส			ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๓	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	๖	๑๑

โครงสร้างกองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น) (๑)

ฝ่ายบริหารการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น) (ว่าง)

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานการศึกษา) (ต้น) (ว่าง)

งานธุรการ
- ผ.ช.นักวิชาการ
ศึกษา
(พ.การกิจ) (๑)

งานเจ้าหน้าที่
-

งานการศึกษาปฐมวัย
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
* (กำหนดเพิ่ม ๓ อัตรา)
- ครู คศ.๓ (๑)
- ครู คศ.๒ (๕) (ว่าง ๑)
- ครู คศ.๑ (๑)
- ผู้ดูแลเด็ก (สธ.)
(พ.การกิจ ทช.) (๔)
- ผู้ดูแลเด็ก (งบท้องถิ่น)
(พ.การกิจ ทช.) (๒)
- ผู้ดูแลเด็ก (สธ.) (พ.ทั่วไป) (๒)
- คนงานทั่วไป
(พ.ทั่วไป) (๓)

งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม
- นักวิชาการศึกษา ปก./ชก
(ว่าง)

งานการกีฬาและนันทนาการ
-

งานกิจการศาสนา
-

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส			การกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๓	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑๑	-	๗	๕	๒๗

การจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากร

เทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้วิเคราะห์ข้อมูลการจำแนกระดับคุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์คุณวุฒิทางการศึกษาของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ประเภท	ต่ำกว่า ปวช.	ปวช. หรือ เทียบเท่า	ปวส. หรือ เทียบเท่า	ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า	ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า	ปริญญาเอก หรือ เทียบเท่า	รวม
ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	-	-	๑๐	๖	-	๑๖
ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	๑	๖	-	๗
ลูกจ้างประจำ	-	-	๑	-	-	-	๑
พนักงานจ้าง	๑๐	๖	๘	๑๕	-	-	๓๙
รวม	๑๐	๖	๙	๒๖	๑๒	-	๖๓
คิดเป็นร้อยละ	๑๕.๘๗	๙.๕๒	๑๔.๒๙	๔๑.๒๗	๑๙.๐๕	-	๑๐๐.๐๐

สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลตำบลกลางใหญ่ ได้วิเคราะห์สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรในการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีสัดส่วนในการพัฒนาให้เหมาะสม การคำนึงถึงหลักความอาวุโส ความจำเป็นที่จะนำไปใช้ประกอบเส้นทางความก้าวหน้า และพิจารณาถึงงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย ดังนี้

บริหารท้องถิ่น	อำนวยการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑) นักบริหารงาน ท้องถิ่น	๑) นักบริหารงานทั่วไป ๒) นักบริหารงานการคลัง ๓) นักบริหารงานช่าง ๔) นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ๕) นักบริหารงานการศึกษา	๑) นักจัดการงานทั่วไป ๒) นักทรัพยากรบุคคล ๓) นักวิชาการเงินและบัญชี ๔) นักวิชาการพัสดุ ๕) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๖) นักวิชาการสาธารณสุข ๗) นักพัฒนาชุมชน ๘) นักจัดงานเทศกาล ๙) นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ๑๐) นักวิชาการศึกษา	๑) เจ้าพนักงานธุรการ ๒) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๓) นายช่างโยธา

โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

เทศบาลตำบลกลางใหญ่ วิเคราะห์โครงสร้างอายุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีผลต่อการบริหารงานบุคคล ซึ่งจะเป็นเครื่องมือวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากรต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมผู้สูงวัยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและช่องว่างระหว่างวัยที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยผู้ที่ใกล้เกษียณอายุควรได้รับการพัฒนาในหลักสูตรหรือวิธีการพัฒนาที่เหมาะสม และควรกำหนดให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ให้กับบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เช่น

ประเภท	ช่วงอายุ (ปี)								คน	อายุเฉลี่ย
	<= ๒๔	๒๕ - ๒๙	๓๐ - ๓๔	๓๕ - ๓๙	๔๐ - ๔๔	๔๕ - ๔๙	๕๐ - ๕๔	>= ๕๕		
บริหารท้องถิ่น	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๒	๓.๑๗
อำนวยการท้องถิ่น	-	-	-	-	๒	๓	๑	-	๖	๙.๕๓
วิชาการ	-	-	-	๓	-	๑	๒	-	๖	๙.๕๓
ทั่วไป	-	-	-	๑	๑	-	-	-	๒	๓.๑๗
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	๑	๑	๔	๑	-	๗	๑๑.๑๑
ลูกจ้าง	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑	๑.๕๙
พนักงานจ้าง	๑	๔	๔	๖	๓	๗	๗	๗	๓๙	๖๑.๙๐
รวม	๑	๔	๔	๑๑	๘	๑๖	๑๑	๘	๖๓	๑๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๑.๕๘	๖.๓๕	๖.๓๕	๑๗.๔๖	๑๒.๗๐	๒๕.๔๐	๑๗.๔๖	๑๒.๗๐	๑๐๐	

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลกลางใหญ่ อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑	นายบุญชัยภักดิ์ นาคำ	ปลัดเทศบาล	หลักสูตรด้านการบริหาร	- โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหารข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหาร จัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๒	นางสาวยุภาภรณ์ สุขณรงค์	รองปลัดเทศบาล	หลักสูตรด้านการบริหาร	- โครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหารข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหาร จัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๓	นางทัศนีย์ เหมพลชม	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	- หลักสูตรการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีและแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงิน รางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๔	นายอนุชา บัวใหญ่รักษา	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโรงเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปาสถาปน อนุบาลสถานีนชนสงฆ์และโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพโดยใช้ไฟล์ Excel แบบ อัตโนมัติในการจัดทำประจำเดือน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๕	นายณรงค์ฤทธิ์ คำมะนาง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติเทคนิคและ วิธีการการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอน ภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๖	นางอุไร แอ่งสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๖๕ การบันทึกรายการจ่ายชำระ เงินในระบบ New GFMS Thai	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๗	นางฉันทน์รัตนกรณ์ บุญพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การ บริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่น ที่มี ภาวะพึ่งพิงฯ (LTC) ตามประกาศ สปสช. เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท. ดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕ การดำเนินงานอาสาสมัคร บริบาล และการจัดทำแผนการเงินและ แผนสุขภาพ กปท.๑-๑๐”	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๘	นางจุไรรัตน์ แสงสว่าง	นักวิชาการพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการ นำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานรัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด” รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๙	พ.จ.ต.คำพันธ์ ชาวท่าโขลง	นักจัดการงานเทคนิค	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จ การศึกษาในรายวิชา LMOOC๖๒๙ การ ใช้งาน Platform Google Drive	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๐	น.ส.อุทัยวรรณ ชันชะชัย	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๔๔ การจัดสวัสดิการสังคมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๑	น.ส.ชัชฎาภัสส์ ปราบพาล	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้และ ทักษะของงานในแต่ละ ตำแหน่ง	- หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๕๐” ซึ่ง เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นใน ตำแหน่งประเภททั่วไป ตามที่คณะกรรมการ กลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล (ก.อบต.) กำหนด ณ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- หลักสูตรการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี และแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับ เงิน รางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา	วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๒	นางปนัดดา จิตตะพันธ์	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๖๖ การรับ-นำส่งเงินรายได้ แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๓	นางวิแสง สีหาปัญญา	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึก บัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นโรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปาสภา ปอนุบาลสถานีขนส่งและโรงพยาบาล ส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติในการจัดทำ งบทดลองประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๔	นางสารี วงษ์จันทร์	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึก บัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นโรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปาสภา ปอนุบาลสถานีขนส่งและโรงพยาบาล ส่งเสริม สุขภาพโดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติในการจัดทำ งบทดลองประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๑๕	นางราตรี บัวบล	ครู	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการบันทึกบัญชี หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปาสภา อนุบาลสถานีขนส่งและโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ โดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติในการจัดทำ งบทดลองประจำเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๖	นางสุภาวดี ราชจันดี	ครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๓๕ การบริหารงาน บุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นในหัวข้อการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี การกำหนดตำแหน่งในสถานศึกษาการ ขอรับการจัดสรรจัดทำแผนอัตรากำลังและของบประมาณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๗	นางบุญเลิศ จูมแก้ว	ครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๓๕ การบริหารงาน บุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นในหัวข้อการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี การกำหนดตำแหน่งในสถานศึกษาการ ขอรับการจัดสรรจัดทำแผนอัตรากำลังและของบประมาณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๘	นางสาวพิชชาภา อินทร์แต้ม	ครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๗ การจัดการ ศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๑๙	นางพนารัตน์ สละชีพ	ครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๖ เงินรายได้ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๐	นายทีณกร บุญประกอบ	พนักงานสูบน้ำ	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๔๓ การบริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๑	น.ส.ธัญญลักษณ์ สร้างคอมพัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากร บุคคล	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๓๒ โครงสร้างส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๒	นางสาวจริญญา พรหมเทศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๗๘ พรบ.การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติ กระบวนการทางดิจิทัล	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๓	นายประมวน ไกรหาญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน เทคนิค	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๗๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยสารบรรณ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๔	นายณรงค์ฤทธิ์ สวาปี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จ การศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๕ การ พัฒนากฎหมายท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๕	นายอาธร ผลบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติเทคนิคและ วิธีการการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำ โครงการในงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณพ.ศ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๔ ระหว่าง	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอน ภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
๒๖	นายเจษฎา เวียงวงษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จ การศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๔๓ การ บริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒๗	นายสรารุช พรหมมาชุย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จ การศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๒๑ การ บริหารจัดการน้ำ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๒๘	นางสาวศิริวรรณ น้อยวงศ์ศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การ ทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอรายงาน การเงินของหน่วยงานรัฐตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด” รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒๙	นายธีระวัฒน์ อนุพันธ์ประสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๖๖ การรับ-นำส่งเงินรายได้ แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๐	นางสาวอารยา ตะวงษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน สาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การ บริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และ การดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่น ที่มีภาวะ พึ่งพิงฯ (LTC) ตามประกาศ สปสช. เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้อปท. ดำเนินงาน และบริหาร จัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวม แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๕ การ ดำเนินงานอาสาสมัครบริบาล และการจัดทำ แผนการเงินและแผนสุขภาพ กปท.๑-๑๐”	มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ	วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๓๑	นางสาวรัตนาพร รอดบุญมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๗๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๒	นางณัฐกานต์ ยะพันธ์ชัย	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๗ การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๓	นางสาวนฤมล ทะสอน	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๖ เงินรายได้สถานศึกษาใน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๔	นางทานตะวัน ใจดี	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๗ การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๓๕	น.ส.พรพรรณณี วงศ์แสนยันต์	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๗ การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๖	นางชลธิชา ทันทาหะ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๗ การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓๗	นางสาวมยุรี บุญเลิศ	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC สำเร็จการศึกษาในรายวิชา LMOOC๐๕๖ เงินรายได้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังไม่ครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหาเทศบาลตำบลกลางใหญ่ ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื่องจากในการอบรมอาจจะมีกิจกรรมอื่นๆเข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ
๖. การทุจริตคอร์ปชั่นเข้ามาแทรกแซงในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างให้ครอบคลุมกับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น
๒. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อลดภารกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๔. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ และจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี
๕. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดการข้อตกลงการปฏิบัติราชการและแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในแบบประเมินป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๖. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านทุจริตคอร์ปชั่นปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วยความ รวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ